



COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE" 6[^] zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

Prot. N.

Ferrazzano li, 01/03/2018

Prot. riscontro n. del
Risposta a nota n.
del
Div. Sez.
Allegati n.

Alla Spett.le Banca
Via
86100 **CAMPOBASSO**
=====

OGGETTO: LETTERA D'INVITO ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA DIRETTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNITARIA PERIODO 2018-2022. CIG Z4D22913B2

Codesto spett.le Istituto bancario è invitato a partecipare alla gara in oggetto indicato ed ai fini del quale si forniscono i seguenti dati:

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Comunità Montana Molise Centrale - Servizio Finanziario – C.da Vazzieri-Poggio Verde n. 2 – 86010 Ferrazzano (CB) - Tel. 0874979829 - Fax. 0874438168 - E-mail. info@comunitamontanamolisecentrale.it, profilo di committente www.comunitamontanamolisecentrale.it.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunitaria ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
3. **Luogo di esecuzione:** C.da Vazzieri-Poggio Verde n. 2 – 86010 Ferrazzano (CB)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con decreto commissariale n. 1 in data 16/02/2018. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** il valore della concessione, determinato sulla base del compenso posto a base di gara, è determinato in € trentamila (30.000/00) per l'intera durata, per il periodo 2018/2022 Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.
8. **Durata del contratto:** anni 5, salvo l'estinzione anticipata dell'ente montano in liquidazione, dal 2018 al 2022, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.
10. **Finanziamento e pagamento:** il finanziamento a carico del bilancio della comunità montana. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura diretta disciplinata dal d.Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dalla presente lettera d'invito, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio Finanziario del Comunità Montana tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 o consultata sul profilo di committente: www.comunitamontanamolisecentrale.it. Non si effettua servizio fax. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato al 29/03/2018
15. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Comunità Montana Molise Centrale sito in C.da Vazzieri-Poggio Verde n. 2, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del 05/04/2018 (**termine perentorio**). Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
16. **Lingua utilizzata:** italiano.
17. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
18. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Finanziario del Comunità Montana Molise Centrale (tel. 0874 979829).
19. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
20. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Molise.
22. **Responsabile unico del procedimento:** Sig.Michele Ciocca, Tel. 0874 979829 int.2, Fax 0874 438168, E-mail: info@comunitamontanamolisecentrale.it.

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Ciocca Michele