



COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6° zona omogenea

COPIA DI DELIBERAZIONE

GIUNTA COMUNITARIA

Numero 62 Del 31-07-2007

OGGETTO:	SERVIZIO DI ATTUAZ. DEL PIANO DI GESTIONE OPERATIVA DELLA DISCARICA IN BASE ALLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. 36/2003 IN RIFER. AL PROG.APPROVATO DALLA REG.MOLISE IN
OGGETTO:	CONF.DI SERVIZIO 05.0605-ALL.29-31 E 39

Pubblicata il 09-08-2007 prot. 530

L'anno duemilasette il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 13,00,

Nella sala della Giunta delibera in merito all'oggetto sopra indicato.

Assiste il Segretario Generale Dr. Giuseppe MURGOLO

Avv. Giovanni FRATANGELO	PRESIDENTE	P
TRIVISONNO ANTONIO	VICE PRESIDENTE	P
MARASCA GIOVANNI	ASSESSORE	P
CERIO ANTONIO	ASSESSORE	P
CALARDO MARIO	ASSESSORE	P
MUCCINO FRANCESCO	ASSESSORE	P

presenti n. 6 e assenti n. 0.

LA GIUNTA

PREMESSO:

CHE con decreto legislativo 13 marzo 2003, n.36 sono state dettate disposizioni per “Attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti”;

CHE con deliberazione n. 279 del 22.07.2003 è stata approvata la proposta di legge regionale recante “Norme per l’elaborazione e l’attuazione del Piano di Gestione dei Rifiuti”, promulgata nella L.R. n. 25 del 07.08.2003;

CHE la Direzione generale IV – Settore Ecologia ed Igiene Ambientale – della Regione Molise, ha notificato con nota n. 2203 del 07.05.2003, a questa Comunità Montana, per i provvedimenti di competenza, la determina dirigenziale n. 67 del 06 maggio 2003, con la quale dispone:

- ✓ Le discariche già autorizzate ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. n. 22/97, alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, possono continuare a ricevere, fino al loro esaurimento e comunque non oltre la data del 16 luglio 2005, i rifiuti per cui sono state autorizzate, sulla base delle disposizioni transitorie e finali di cui all’art. 17, comma 1, del citato D.Lgs. n. 36/03;
- ✓ Successivamente al 16 luglio 2005, ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 13 gennaio 2003, n. 36, i rifiuti possono essere collocati in discarica solo dopo trattamento;
- ✓ Ribadire l’obbligo agli Enti titolari delle autorizzazioni regionali all’esercizio delle operazioni di smaltimento dei rifiuti, ai sensi dell’art. 28 del predetto D.Lgs. n. 36/03, di presentare all’autorità competente (Regione Molise) un piano di adeguamento delle discariche alle previsioni del richiamato D.Lgs. n. 36/03, incluse le garanzie finanziarie previste dall’art. 14 del medesimo Decreto, che saranno quantificate con successivo provvedimento regionale.

CHE con deliberazione del Consiglio Regionale n. 280 del 22.07.2003 è stato approvato il Piano di Gestione dei rifiuti della Regione Molise;

CHE con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 59/2 del 14.10.2004 la Provincia di Campobasso ha approvato il Piano Provinciale di gestione dei rifiuti;

CHE con Delibera n° 99 del 26.09.2003 il Commissario della Comunità Montana in virtù di quanto disposto dal D.Lgs. n. 36/03 approvava la progettazione esecutiva, redatta dall’ing. Giovanni Santoro, del “Piano di adeguamento della discarica intercomunale in località S.Ianni del Comune di Montagano alle previsioni del D.Lgs. n. 36/03” e la determinazione delle opere ed il calcolo finanziario di cui all’art. 14 del citato decreto legislativo;

CHE con nota 2729 del 26.09.2003 questo Ente trasmetteva, alla Regione Molise Assessorato all’Ambiente, il progetto del “Piano di adeguamento della discarica intercomunale in località S.Ianni del Comune di Montagano alle previsioni del D.Lgs. n. 36/03” per l’approvazione di competenza;

Atteso che con autorizzazione n° 2784 del 01.12.2004 l’Assessorato Regionale all’Urbanistica sentita la Commissione Beni Ambientali, ha espresso per quanto di competenza, parere positivo, relativo all’intervento di adeguamento al D.Lgs 36/2003 della discarica in località Colle S. Ianni, ai sensi dell’art. 146 del D.Lgs n° 42/2004 (Beni Paesaggistici), rimettendo lo stesso alla Soprintendenza per i Beni Architettonici per il Paesaggio per il Patrimonio Storico, Artistico e Etnoantropologico del Molise per gli atti di competenza.

Atteso che i Beni Architettonici per il Paesaggio per il Patrimonio Storico, Artistico e Etnoantropologico del Molise, esaminati gli atti, non ha ritenuto che ricorressero motivi di illegittimità per porre in essere l’annullamento della predetta autorizzazione n° 2784 del 01.12.2004.

CHE la Giunta della Comunità Montana con atto n° 44 del 28.02.2005 ha riapprovato il progetto del “Piano di adeguamento della discarica intercomunale in località S.Ianni del Comune di Montagano alle previsioni del D.Lgs. n. 36/03” , approvava altresì il piano finanziario come da allegato n° 33 per un importo complessivo di € 11.203.226,07;

CHE la Giunta della Comunità Montana con atto n° 85 del 27.04.2005 ha approvato il progetto di “Attuazione interventi Piano Regionale Rifiuti – Adeguamento al D. lgs. 36/2003 – Discarica Intercomunale sita in agro del Comune di Montagano ”;

PRESO ATTO che il predetto progetto esecutivo, nella seduta del 05.05.2005 della Conferenza di servizi “decisoria” ha ottenuto parere positivo all’approvazione del Piano di Adeguamento ed al rilascio dell’autorizzazione alla realizzazione dei lavori previsti dal piano stesso, ai sensi dell’art. 17 commi 3 e 4 del D.lgs. 36/2003 nonché al rilascio dell’autorizzazione al proseguimento dell’esercizio della discarica sita in località S.Ianni di Montagano attraverso il rilascio di nuova autorizzazione ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs 22/97;

CHE con Determinazione Dirigenziale n° 90 del 24.05.2005, la Regione Molise Assessorato all'Ambiente – Direzione Generale V – ha approvato il piano di adeguamento ed autorizzazione all'esecuzione dei relativi lavori, nonché rilascio dell'autorizzazione alla Comunità Montana Molise Centrale, per la prosecuzione dell'esercizio della discarica per rifiuti non pericolosi sita in Località Colle Santo Ianni in agro del Comune di Montagano, ai sensi del art. 17 del D.lgs. 36/2003 e art. 28 del D.lgs 22/97 (Decreto Ronchi);

PRESO ATTO che nel quadro riepilogativo delle spese da sostenere per la definizione "Piano di adeguamento della discarica intercomunale in località S. Ianni del Comune di Montagano" alle previsioni del D.Lgs. n. 36/2003, allegato 33 è definito il piano finanziario totale degli oneri di gestione per un importo complessivo di € 11.203.226,07 determinando così una tariffa da applicare a carico dei comuni usufruttori del servizio di smaltimento, pari a 0,09495 al kg., per una durata della discarica di anni due (2006/2007);

ATTESO che tra gli oneri per l'attuazione del piano di gestione operativa della discarica sono elencate ulteriori attività ordinarie derivante dall'adeguare della discarica al D.Lgs. 36/03, e precisamente:

- Verifica analitiche della conformità del rifiuto conferito, tramite prelievo di campioni quando necessario (Il campionamento della massa dei rifiuti da sottoporre a successiva analisi verrà effettuato tenendo conto della composizione merceologica secondo il metodo di campionamento ed analisi IRSA, CNR, NORMA CII-UNI 9246 e secondo le modalità finalizzate ad ottenere un campione rappresentativo della tipologia del rifiuto, stabilite dal Ministero dell'Ambiente; In ogni caso le verifiche di conformità analitica ai criteri di ammissibilità dei rifiuti conferiti verranno effettuate con cadenza stabilita dall'autorità competente e comunque con frequenza non superiore ad un anno; i campioni prelevati verranno conservati presso l'impianto a disposizione dell'autorità competente per un periodo di 2 mesi);
- Comunicazione alla Regione e Provincia la eventuale mancata ammissione dei rifiuti in discarica.
- Presentazione annuale di una documentazione completa di tutte le informazioni sui risultati della gestione della discarica e dei programmi di sorveglianza e controllo eseguiti, nonché i dati ed informazioni relative ai controlli effettuati.
 - In particolare la predetta relazione conterrà:
 - Quantità e tipologia dei rifiuti smaltiti e loro andamento stagionale;
 - Prezzi di conferimento;
 - Andamento dei flussi e del volume del percolato e relative procedure di trattamento e smaltimento;
 - Quantità di biogas prodotto ed estratto e relative procedure di trattamento e smaltimento;
 - Volume occupato e capacità residua nominale della discarica;
 - Volumi dei materiali utilizzati per la copertura giornaliera e finale delle celle
 - Risultati dei controlli effettuati sui rifiuti conferiti ai fini della loro ammissibilità in discarica;
 - Risultati dei controlli eseguiti sulle matrici ambientali.
- Notifica all'autorità competente anche eventuali significativi effetti negativi riscontrati sull'ambiente a seguito delle procedure di sorveglianza e controllo e dovrà conformarsi alla decisione dell'autorità competente sulla natura delle misure correttive da attuare.
- Onere di gestione dell'impianto di captazione e combustione del biogas

ACCERTATO che nel piano di sorveglianza e controllo sono state riportate in maniera dettagliata tutte le operazioni e le modalità con cui le stesse devono essere condotte al fine dell'attuazione dello stesso piano, e che sono stati stimati gli oneri relativi all'attuazione del predetto piano;

EVIDENZIATO che il controllo e la sorveglianza verranno condotti avvalendosi di personale qualificato ed indipendente dal gestore e dovranno riguardare i seguenti aspetti:

- Acque sotterranee
- Percolato
- Acque di drenaggio superficiale
- Gas di discarica
- Qualità dell'aria
- Parametri meteorologici
- Stato del corpo della discarica.

ATTESO che in particolare i prelievi il trasporto e le analisi dei campioni verranno effettuate da laboratori competenti e convenzionati secondo la periodicità prevista dalla tab.2 del D.Lgs. 36/03 e secondo le metodologie stabilite dalle norme IRSA-CNR .

VISTA la Tab. 2 D.lgs. 36/03 - Parametri da misurare e frequenza minima delle misure;

RITENUTO che dette attività devono essere disciplinate da apposito contratto;

VERIFICATO che gli “oneri di gestione trentennale delle spese da sostenere per la definizione "Piano di adeguamento della discarica intercomunale in località S. Ianni del Comune di Montagano" alle previsioni del D.Lgs. n. 36/2003” trovano copertura finanziaria nell'ambito del più volte richiamato progetto (vedi all'allegato n° 42 del progetto);

VERIFICATO che le entrate accertate e da accertare per gli esercizi 2006 e successivi, dovranno essere accantonate per consentire alla Comunità Montana di poter effettuare il pagamento delle sotto elencate opere, oneri, tributi ed interventi:

- gestione ordinaria del servizio di smaltimento RSU (gestore servizio, tassa regionale, IVA);
- opere relative alla realizzazione dell'impianto di captazione del biogas, del percolato;
- opere relativi alla copertura finale della discarica da dimettere;
- opere di bonifica finale della discarica da dimettere;
- estinzione mutuo Cassa DD.PP;
- post gestione e monitoraggio trentennale discarica da dimettere;

ATTESO che le attività di sorveglianza e controllo, riportate in maniera dettagliata agli allegati n° 29 – 31 e 39 del progetto approvato dalla Regione Molise – Assessorato all'Ambiente, in conferenza di servizio del 05.06.2005, devono essere affidate, per le motivazioni in premessa, alla Ditta Giuliani Enviroment s.r.l., con sede legale in Campobasso alla Via Principe di Piemonte n° 2 – P. IVA 00968260703; per l'esercizio anno 2006; con un onere a carico della Comunità Montana pari a € 70.000,00;

RITENUTO di dover affidare al Responsabile del Procedimento la predisposizione di uno schema di contratto per l'affidamento del servizio di cui al presente provvedimento;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla proposta della presente deliberazione da parte del responsabile del servizio, e del responsabile di ragioneria (art. 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267);

Con voto unanime espresso per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di affidare, come affida alla Ditta Giuliani Enviroment s.r.l., con sede legale in Campobasso alla Via Principe di Piemonte n° 2 – P.IVA 00968260703, per il periodo dal 01.01.2006 al 31.12.2007, salvo proroga, il “servizio di attuazione del piano di gestione operativa della discarica in base alle disposizioni del D.Lgs. 36/03 e in riferimento al progetto approvato dalla Regione Molise – Assessorato all'Ambiente, in conferenza di servizio del 05.06.2005, e meglio dettagliati agli allegati n° 29 – 31 e 39 da svolgere presso l'impianto di trattamento rifiuti in località Colle Santo Ianni in Montagano”, e precisamente:

- Verifica analitiche della conformità del rifiuto conferito, tramite prelievo di campioni quando necessario (Il campionamento della massa dei rifiuti da sottoporre a successiva analisi verrà effettuato tenendo conto della composizione merceologica secondo il metodo di campionamento ed analisi IRSA, CNR, NORMA CII-UNI 9246 e secondo le modalità finalizzate ad ottenere un campione rappresentativo della tipologia del rifiuto, stabilite dal Ministero dell'Ambiente; In ogni caso le verifiche di conformità analitica ai criteri di ammissibilità dei rifiuti conferiti verranno effettuate con cadenza stabilita dall'autorità competente e comunque con frequenza non superiore ad un anno; i campioni prelevati verranno conservati presso l'impianto a disposizione dell'autorità competente per un periodo di 2 mesi);
- Comunicazione alla Regione e Provincia la eventuale mancata ammissione dei rifiuti in discarica.
- Presentazione annuale di una documentazione completa di tutte le informazioni sui risultati della gestione della discarica e dei programmi di sorveglianza e controllo eseguiti, nonché i dati ed informazioni relative ai controlli effettuati.
 - In particolare la predetta relazione conterrà:
 - Quantità e tipologia dei rifiuti smaltiti e loro andamento stagionale;
 - Prezzi di conferimento;
 - Andamento dei flussi e del volume del percolato e relative procedure di trattamento e smaltimento;
 - Quantità di biogas prodotto ed estratto e relative procedure di trattamento e smaltimento;
 - Volume occupato e capacità residua nominale della discarica;
 - Volumi dei materiali utilizzati per la copertura giornaliera e finale delle celle
 - Risultati dei controlli effettuati sui rifiuti conferiti ai fini della loro ammissibilità in discarica;
 - Risultati dei controlli eseguiti sulle matrici ambientali.
- Notifica all'autorità competente anche eventuali significativi effetti negativi riscontrati sull'ambiente a seguito delle procedure di sorveglianza e controllo e dovrà conformarsi alla decisione dell'autorità competente sulla natura delle misure correttive da attuare.

- Onere di gestione dell'impianto di captazione e combustione del biogas;
- Il servizio previsto nel piano di sorveglianza e controllo che dovranno essere condotti da personale qualificato ed indipendente da quello appartenente allo stesso gestore, in particolare i prelievi il trasporto e le analisi dei campioni che dovranno essere effettuati ed attestati da laboratori competenti e convenzionati secondo la periodicità prevista dalla tab.2 del D.Lgs. 36/03 e secondo le metodologie stabilite dalle norme IRSA-CNR , e dovranno riguardare i seguenti aspetti:
 - Acque sotterranee
 - Percolato
 - Acque di drenaggio superficiale
 - Gas di discarica
 - Qualità dell'aria
 - Parametri meteorologici
 - Stato del corpo della discarica.
- **Di stabilire** che i parametri da misurare e la frequenza minima delle misure sono riportati nella Tab. 2; D.lgs. 36/03 ;

Di stabilire altresì che la ditta Giuliani Environment deve comunicare nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente, alla Comunità Montana ed agli Enti preposti tutte le analisi, verifiche, notizie e quant'altro disposto nel servizio affidato;

Di stabilire che il prezzo totale dell'appalto per il “servizio di attuazione del piano di gestione operativa della discarica in base alle disposizioni del D.Lgs. 36/03 e in riferimento al progetto approvato dalla Regione Molise – Assessorato all'Ambiente, in conferenza di servizio del 05.06.2005, e meglio dettagliati agli allegati n° 29 – 31 e 39 da svolgere presso l'impianto di trattamento rifiuti in località Colle Santo Ianni in Montagano”, è fissato in €. 70.000,00 annui compreso IVA come per legge come riportato all'elaborato n° 42 del progetto approvato;

Di stabilire che l'importo fissato in €. **70.000,00** annui compreso IVA come per legge è da imputare all'intervento 1040603, capitolo 3222, del bilancio del corrente esercizio finanziario, impegno n° **525**;

Di stabilire che l'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, il pagamento all'affidatario se le verranno contestate, inadempienze nell'esecuzione di procedure o nelle prestazioni dei servizi, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali. La sospensione non può avere durata superiore a un mese dal momento della relativa notifica, che avviene in forma amministrativa e non giudiziale.

Di stabilire che l'affidatario del servizio è tenuto a presentare un deposito cauzionale pari a 1/10 del prezzo di aggiudicazione che sarà mantenuto nell'ammontare stabilito per la durata del tempo in cui l'affidatario è tenuto a garantire l'esecuzione del servizio. Esso andrà reintegrato nei casi in cui l'Amministrazione operi su di esso dei prelievi per fatti connessi con l'aggiudicazione del contratto. La cauzione dovrà essere costituita mediante versamento presso la tesoreria Comunitaria in numerario o in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, oppure potrà essere prestata a mezzo di polizza fidejussoria bancaria secondo le vigenti disposizioni oppure nella forma della polizza fidejussoria assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazione, regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del T.U. delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R. 13.02.1959, n.449, e successive modificazioni e integrazioni ed iscritte nel D.M. 16.11.1993.

Di stabilire che tutti i servizi oggetto del presente atto sono ad ogni effetto servizi di sanità pubblica e non potranno essere sospesi o abbandonati.

Di stabilire che è fatto divieto all'affidatario di cedere o subappaltare il servizio senza il preventivo consenso della Giunta della Comunità Montana “Molise Centrale” pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione. La ditta subappaltatrice dovrà, comunque, accettare tutti gli obblighi posti a carico dell'appaltatore dal presente atto.

Di stabilire che l'affidatario è tenuto ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto, per un tempo non superiore a sei mesi, alle stesse condizioni contrattuali dell'appalto scaduto, dietro invito scritto dell'Amministrazione preceduto da regolare deliberazione.

Di dare atto che i provvedimenti gestionali e contabili, conseguenti alla presente deliberazione, saranno adottati dal Responsabile del servizio, Geom. D'Elisiis Nicolino, in forma di "determinazioni" art. 183, comma 9, del T.U.E.L. n.267/2000;

Di disporre che il presente provvedimento VENGA inserito nell'elenco da comunicare ai capigruppo consiliari per effetto dell'art.125 del più volte citato T.U.;

Di dichiarare, con voti unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4^comma, del T.U.E.L. n.267/2000.

Parere del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 1° comma d.lgs 267/2000:

Favorevole

Lì 31-07-07

Il Responsabile del Servizio
f.to Geom. Nicolino D'ELISIIS

Parere del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 1° comma d.lgs 267/2000:

Favorevole

Lì 31-07-07

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Antonio FRATANGELO

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
f.to Avv. Giovanni FRATANGELO

Il Segretario Generale
f.to Dr. Giuseppe MURGOLO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125, 1° comma, del D. Lgs 18/08/2000, n. 267)

Prot. N. del 09-08-07

Si da atto che del presente provvedimento viene data comunicazione, in data odierna, giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio, ai Capigruppo Consiliari.

Ferrazzano li 09-08-07

Il Segretario Generale
f.to Dr. Giuseppe MURGOLO

La su estesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 09-08-2007 per rimanervi quindici consecutivi. (art. 124, comma 1, del TUEL n. 267/2000)

Ferrazzano li 09-08-2007

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale

Ferrazzano li _____

Il Segretario Generale
Dr. Giuseppe MURGOLO

REGISTRO GENERALE N. 530

Si attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria

Il 09-08-2007
Il 09-08-2007

Ferrazzano li _____

Il Segretario Generale
f.to Dr. Giuseppe MURGOLO
